

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НИЖНЕКАМСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ Н.Ш. АХМЕТШИНА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.16. Основы каллиграфии

Программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Квалификация выпускника
учитель начальных классов

2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.16. Основы каллиграфии** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (в соответствии с квалификацией специалистов среднего звена «учитель начальных классов»), утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 августа 2022 г. № 742

Организация-разработчик: ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж им. Н.Ш. Ахметшина»

Разработчики:

Колчина Наталья Серафимовна, преподаватель педагогики, высшая квалификационная категория;

Закирова Лариса Шамильевна, преподаватель каллиграфии, высшая квалификационная категория;

Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии начального общего образования
Протокол № _____ от « _____ » _____ 2025 г.
Председатель ПЦК _____ Карташова Н.Н.

Согласовано на заседании научно-методического совета
Протокол № _____ от « _____ » _____ 2025 г.
Председатель НМС _____ Галяутдинова Л.Р.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.16. Основы каллиграфии

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.16. Основы каллиграфии» является вариативной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05.; ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4.;

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4.	определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей методики преподавания учебного предмета, возраста, класса, индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся и в соответствии с современными требованиями к уроку (дидактическими, организационными, методическими, санитарно-гигиеническими нормами); проектировать процесс обучения на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных образовательных программ; проводить учебные занятия на основе системно-деятельностного подхода; создавать педагогически целесообразную атмосферу на уроке (система взаимоотношений, общее настроение); проводить педагогический контроль на учебных занятиях; осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов; применять различные формы и методы диагностики результатов обучения;	требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных основных образовательных программ НОО и примерных адаптированных основных образовательных программ НОО; сущность и виды учебных задач, обобщённые способы деятельности; методики преподавания учебных предметов начального общего образования; основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; специфика обучения детей с особыми образовательными потребностями; правила техники безопасности и санитарно-эпидемиологические требования при организации процесса обучения; правила охраны труда и требования к безопасности образовательной среды;

	анализировать и интерпретировать результаты диагностики учебных достижений, обучающихся; находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации процесса обучения младших школьников; проектировать траекторию профессионального роста;	
ЛР 14	Стремящийся находить и демонстрировать ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание обучающимися	
ЛР 16	Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.	
ЛР 18	Принимающий патриотические взгляды и убеждения, уважающий историю и культуру многонациональной республики, РФ	
ЛР 20	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	
ЛР 22	Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Всего часов – 72

в том числе:

- на освоение дисциплины (лабораторные и практические занятия)- **70 часов**,

в том числе:

в форме лабораторных и практических работ – 68 часов;

в форме самостоятельной работы – 2 часа.

- дифференцированный зачёт - **2 часа**

Коды профессиональных общих компетенций	Наименование разделов учебной дисциплины	Всего, час.	В т.ч. в форме практической. подготовки	Объем учебной дисциплины, количество академических часов					
				Обучение по дисциплине					Промежуточная аттестация по учебной дисциплине
				Теоретические занятия	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа ¹	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
ОК 01., ОК 02. ОК 03., ОК 04. ОК 05. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4.	ОП.16. Основы каллиграфии	70	70	70	0	68	0	2	0
	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)	2	2	0	0	0	0	0	2
		72	72	70	0	68	0	2	2

2. 2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч
1	2	3
Раздел 1. Техника письма и практикум по совершенствованию техники письма		62 /62(1)
Тема 1.1. Нормы графической системы	Содержание	8/8(1)
	Практическое занятие 1. Каллиграфические нормы.	1
	Практическое занятие 2. Причины нарушения каллиграфических норм.	1
	Самостоятельная работа 1. Сведения по гигиене письма. Оборудование уроков письма. Этапы и условия формирования графического навыка. Виды тетрадей д/письма в начальной школе.	1
	Практическое занятие 3. Знакомство с элементами строчных букв.	1
	Практическое занятие 4. Упражнения на правописание элементов строчных букв.	1
	Практическое занятие 5. Знакомство с элементами заглавных букв.	1
	Практическое занятие 6. Упражнения на правописание элементов заглавных букв.	1
	Практическое занятие 7. Требования предъявляемые к обучению письму.	1
Тема 1.2. Письмо строчных и заглавных букв 1- ой группы	Содержание	12/12
	Практическое занятие 8. Правила начертания и отработка форм строчных букв и, й, ш, г.	1
	Практическое занятие 9. Правила начертания и отработка форм строчных букв т, р, у, н.	1
	Практическое занятие 10. Работа над формой изученных букв и чёткостью их написания.	1
	Практическое занятие 11. Способы соединения строчных букв. Письмо буквосочетаний ши, шу, ти, ту, ги, гу, ни, ну, ри, ру.	1
	Практическое занятие 12. Упражнения в безотрывном написании буквосочетаний из нескольких букв.	1
	Практическое занятие 13. Письмо строчных букв и буквосочетаний в тетради с редкой косой линией для первоклассников.	1

	Практическое занятие 14. Правила начертания и отработка форм заглавных букв И, Ц, Ш, Щ.	<i>1</i>
	Практическое занятие 15. Правила начертания и отработка форм заглавных букв Ч, П, М, А.	<i>1</i>
	Практическое занятие 16. Работа над формой изученных заглавных букв и чёткостью их написания.	<i>1</i>
	Практическое занятие 17. Способы соединения заглавных и строчных букв Упражнения в безотрывном написании заглавных и строчных букв в буквосочетаниях.	<i>1</i>
	Практическое занятие 18. Письмо буквосочетаний и слов с изученными буквами.	<i>1</i>
	Практическое занятие 19. Упражнения в безотрывном написании заглавных и строчных букв в буквосочетаниях.	<i>1</i>
Тема 1.3. Письмо строчных и заглавных букв 2- ой группы	Содержание	<i>7/7</i>
	Практическое занятие 20. Правила начертания и отработка форм строчных букв л, м, ц, ш, ь.	<i>1</i>
	Практическое занятие 21. Письмо буквосочетаний с изученными заглавными и строчными буквами.	<i>1</i>
	Практическое занятие 22. Правила начертания и отработка форм заглавных букв О, С, З, Х.	<i>1</i>
	Практическое занятие 23. Правила начертания и отработка форм заглавных букв Б, Э, Я, Й.	<i>1</i>
	Практическое занятие 24. Письмо буквосочетаний и слов с изученными буквами.	<i>1</i>
	Практическое занятие 25. Письмо буквосочетаний и слов с изученными буквами.	<i>1</i>
	Практическое занятие 26. Выполнение упражнений комбинированного вида.	<i>1</i>
Тема 1.4. Письмо строчных и заглавных букв 3- ей группы	Содержание	<i>8/8</i>
	Практическое занятие 27. Правила начертания и отработка форм строчных букв о, а, ю.	<i>1</i>
	Практическое занятие 28. Правила начертания и отработка форм строчных букв ф, д, б, я.	<i>1</i>
	Практическое занятие 29. Письмо буквосочетаний строчных букв о, а, ю, ф, д, б, я в словах.	<i>1</i>
	Практическое занятие 30. Отработка правописания изученных заглавных и строчных букв	<i>1</i>
	Практическое занятие 31. Правила начертания и отработка форм заглавных букв Ж, У, Н, К.	<i>1</i>
	Практическое занятие 32. Правила начертания и отработка форм заглавных букв Ю, Р, В, Ф.	<i>1</i>
	Практическое занятие 33. Письмо буквосочетаний и слов с изученными буквами.	<i>1</i>
	Практическое занятие 34. Письмо буквосочетаний и слов с изученными буквами.	<i>1</i>
Тема 1.5. Письмо строчных и заглавных букв 4- ой группы	Содержание	<i>5/5</i>
	Практическое занятие 35. Правила начертания и отработка форм строчных букв с, е, ё, ч, ь, в.	<i>1</i>

	Практическое занятие 36. Отработка правописания изученных заглавных и строчных букв.	1
	Практическое занятие 37. Правила начертания и отработка форм заглавных букв Г, Т, Д.	1
	Практическое занятие 38. Правила начертания и отработка форм заглавных букв Л, Е, Ё.	1
	Практическое занятие 39. Выполнение упражнений комбинированного вида.	1
Тема 1.6. Письмо строчных и заглавных букв 5- ой группы	Содержание	5/5
	Практическое занятие 40. Правила начертания и отработка форм строчных букв х, ж, э, з, к.	1
	Практическое занятие 41. Выполнение упражнений на правописание сочетаний заглавных и строчных букв в соединении.	1
	Практическое занятие 42. Выполнение упражнений комбинированного вида.	1
	Практическое занятие 43. Упражнения в письме связных текстов из учебников «Русский язык» для начальной школы.	1
	Практическое занятие 44. Отработка приобретённых каллиграфических навыков при письме диктанта.	1
Тема 1.7. Современные технологии обучения письму	Содержание	5/5
	Практическое занятие 45. Приемы обучения каллиграфии по методике Илюхиной В.А. «Письмо с секретом».	1
	Практическое занятие 46. Элементы букв по методике Илюхиной В.А. «Письмо с секретом».	1
	Практическое занятие 47. Обучение письму по методике Е. Н. Потаповой. Рассмотрение особенностей 1-го этапа работы.	1
	Практическое занятие 48. Обучение письму по методике Е. Н. Потаповой. Рассмотрение особенностей 2, 3-его этапов.	1
	Практическое занятие 49. Выполнение тренировочных упражнений по разным технологиям обучения письму.	1
Тема 1.8 Письмо в тетрадях в клетку цифр, чисел, запись числовых выражений, задач (условия, вопросы, ответы), уравнений	Содержание	12/12
	Практическое занятие 49. Алгоритм написания цифры 1, упражнения в правописании цифры 1.	1

	Практическое занятие 50. Алгоритм написания цифры 4, упражнения в правописании цифры 4.	1
	Практическое занятие 51. Алгоритм написания цифры 7, упражнения в правописании цифры 7. Правила оформления записей в тетрадях в начальной школе.	1
	Практическое занятие 52. Алгоритм написания цифры 2, упражнения в правописании цифры 2. Практические упражнения в записи чисел и цифр.	1
	Практическое занятие 53 Алгоритм написания цифры 0, упражнения в правописании цифры 0. Практические упражнения в записи чисел и цифр.	1
	Практическое занятие 54. Правила оформления записей числовых выражений. Упражнения в правописании цифр и чисел.	1
	Практическое занятие 55. Алгоритм написания цифры 8, упражнения в правописании цифры 8. Правила оформления записей решений арифметических задач в начальной школе.	1
	Практическое занятие 56. Алгоритм написания цифры 6, упражнения в правописании изученных цифр. Правила оформления решения уравнений в начальной школе.	1
	Практическое занятие 57 Алгоритм написания цифры 9, упражнения в правописании изученных цифр.	1
	Практическое занятие 58. Алгоритм написания цифры 3, упражнения в правописании цифры 3. Практические упражнения в записи чисел и цифр.	1
	Практическое занятие 59. Алгоритм написания цифры 5, упражнения в правописании цифры 5. Правила оформления записей при решении задач.	1
Практическое занятие 60. Упражнения комбинированного вида в тетрадях в клетку.		1
Раздел 2. Обучение чистописанию в начальных классах		8/8(1)
Тема 2.1 Чистописание в начальных классах	Содержание	
	Практическое занятие 61. Подготовительный этап обучения грамоте. Упражнения на формирование образа букв (штриховка, раскрашивание изображений).	1
	Практическое занятие 62. Основной этапа обучения грамоте. (букварный период). Буквы основного этапа обучения грамоте. Подбор упражнений по чистописанию в основной этап обучения грамоте.	1
	Практическое занятие 63. Послебукварный период обучения грамоте. Подбор упражнений по чистописанию и формированию навыков каллиграфического письма в скорописи.	1
	Практическое занятие 64. Тренировочные упражнения в письме слов и предложений на доске.	1

	Практическое занятие 65. Тренировочные упражнения в письме слов и предложений на доске.	<i>1</i>
	Практическое занятие 66. Написание текстов поздравления, приглашения на открытке.	<i>1</i>
	Практическое занятие 67. Написание текста объявления, визитной карточки ученика	<i>1</i>
	Самостоятельная работа 2. Создание упражнений по чистописанию в начальных классах по возрастам.	<i>1</i>
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)		2
Всего		<i>72/70 (2)</i>

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Русского языка с методикой преподавания», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Методика обучения русскому языку и литературному чтению: учебник и практикум для среднего профессионального образования/Т. И. Зиновьева [и др.]; Под редакцией Т. И. Зиновьевой- Москва: Издательство Юрайт, 2024. -468 с.- (Профессиональное образование)- Текст: непосредственный.

2. Мисаренко, Г.Г. Методика преподавания русского языка с коррекционно-развивающими технологиями: Учебник и практикум для среднего профессионального образования/ Г. Г. Мисаренко.- 2-е изд., испр. И доп.-Москва: Издательство Юрайт, 2024. -314с.-(Профессиональное образование)-Текст: непосредственный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Агаркова Н.Г. Письмо. Графический навык. Каллиграфический почерк. Программа общеобразовательных учреждений. Начальные классы (1-4). Часть 1-М.: Просвещение, 2002 г.

2. Безруких М.М., Кузнецова М.И. Как научить детей писать красиво. М., 2012.

3. Бунеев Р.Н., Бунеева Е.В., Пронина О.В. Наши прописи: Пособие по подготовке к обучению письму для детей 5-6 лет (ч. 1,2). М., 2015.

4. Бунеева Е.В., Яковлева М.А. Рабочая тетрадь по русскому языку для 1 класса. М., 2013.

5. Желтовская Л.Я. Формирование каллиграфических навыков у младших школьников. М., 1987, с. 44-50.

6. Желтовская Л.Я., Соколова Е.Н. Дидактический материал к урокам чистописания. 2 класс. М., 1991.

7. Желтовская Л.Я., Соколова Е.Н. Дидактический материал к урокам чистописания. 3 класс. М., 1991.

8. Желтовская Л.Я., Соколова Е.Н. Формирование каллиграфических навыков у младших школьников: Пособие для учителя четырехлетней нач. школы. - М.: Просвещение, 1987.

9. Журова Л.Е., Рудницкая В.Н. Интегрированный курс «Грамота».М.,2013

10. Кудреватова Л.И. Типичные каллиграфические ошибки и их исправления // Начальная школа. -- 1995. №3. С.81.

11. Примерная образовательная программа начального общего образования предмета «Русский язык» (для 1-4 классов образовательных организаций), одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол 3/21 от 27.09.2021 г.
12. Пронина О.В. Мои волшебные пальчики. М., 2014.
13. Пропись для 1 класса в 2-х частях для начальной школы (1-3). Горецкий В.Г., Кирюшкин В.А., Шанько А.Ф. М., 2016.
14. Руссков С.П. Учим и учимся писать красиво (каллиграфия для учителя). – Чебоксары: Чуваш.кн. изд-во, 2010 г. – 175с.
15. Соколова Е.Н. Методические указания к «Рабочим прописям». М., 2003.
16. Соколова Е.Н., Тарасова О.Т. Обучение чистописанию. М., 2002.
17. Тетрадь по письму для 1 класса. Андрианова Т.М., Остроумова А.В., Андрианова И.А. / Под ред. Нечаевой Н.В. М., 2006.
18. Яковлева М.А. Тетрадь по чистописанию. 2 класс. М., 2013.

Интернет – источники:

1. Гуманитарный издательский центр «Владос» www.vlados.ru.
2. Издательский дом «Первое сентября» «www.1september.ru».
- 3.. Информационные технологии в образовании (Электронный ресурс) //URL: [http: // www.ito.edu. ru/](http://www.ito.edu.ru/)
4. Справочно-информационный портал «ГРАМОТА. РУ» (Электронный ресурс) // URL: [http: // www.gramota.ru/](http://www.gramota.ru/)
5. Электронная библиотека «Просвещение» [http;www.nd.ru/catalog/products/](http://www.nd.ru/catalog/products/)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i>		
Письмо элементов строчных и заглавных букв;	Владение техникой правописания элементов строчных и заглавных букв;	Наблюдение за ходом выполнения практической работы; анализ и оценка письменных работ; анализ и оценка алгоритма правописания букв, слогов, слов; анализ и оценка письма связанных текстов; Каллиграфический диктант; Дифференцированный зачёт
Безотрывное написание буквосочетаний;	Владение нормами безотрывного написания буквосочетаний	
Письмо соединений заглавных и строчных букв;	Соответствие нормам правописания соединений заглавных и строчных букв	
Письмо связных текстов;	Соответствие выполненного задания предъявляемым требованиям	
Начертание цифр;	Владение нормами начертания цифр	
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i>		
Каллиграфические нормы и причины их нарушений	Знание каллиграфических норм и причины их нарушений	Устный опрос Письменный опрос Тестирование Дифференцированный зачёт
Этапы и условия формирования графического навыка	Знание особенностей формирования графического навыка	
Элементы заглавных и строчных букв и их разновидности	Знание элементов заглавных и строчных букв и их разновидностей	
Записи цифр, чисел и числовых выражений	Знание особенностей записей цифр, чисел и числовых выражений	
Подготовка кисти руки ребёнка к процессу письма	Знание методов, средств и упражнений подготовительного периода обучения грамоте	

**Лист изменений и дополнений, внесенных в рабочую программу
по ОП.16. Основы каллиграфии
по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах**

№ изменения	Было	Стало
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
	Основание:	
	Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии начального общего образования Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г. Председатель ПЦК _____ Н.Н. Карташова	